

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 81137 din 09.11.2020

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestari de servicii între

MUNICIPIUL ARAD, cu sediul in Arad, B-dul Revoluției nr.75, telefon 0257 281850, fax 0257 214764, cod fiscal 3519925, cont RO78TREZ24A510103710130X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin Călin Bibarț – Primar si Claudia Grozavu –Director Economic, **în calitate de achizitor**, pe de o parte,

și
SC ICEBERG SRL, cu sediul in comuna BERINI str. - nr. 178, judetul Timiș, telefon 0723278812, e-mail adinahanches@gmail.com inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J35/181/2002, CUI 14448064, cont trezorerie RO60TREZ6265069XXX000375 deschis la Trezoreria Buziaș, reprezentata legal de [REDACTED] - ADMINISTRATOR, in calitate de prestator, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de urbanism pentru „Actualizare a Planului Urbanistic General al Municipiului Arad” conform ofertei depuse, caietului de sarcini și legislației în vigoare.

4.2 – Prestatorul se obligă să susțină și să obțină în numele autorității contractante toate avizele/acordurile necesare în vederea aprobării PUG conform cerințelor legislației în vigoare.

4.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Prețul pentru serviciile care vor fi prestate, este cel din oferta financiară, anexă la contract.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 3.000.000,00 lei fără TVA, la care se adaugă suma de 570.000,00 lei reprezentând TVA. Valoarea totală a contractului este de 3.570.000,00 lei cu TVA inclus.

5.2. Plata se va face după finalizarea fiecărei etape cuprinse în contract, în urma încheierii procesului verbal de verificare și recepție, fără obiecțiuni, pentru fiecare etapă în parte, astfel:

- etapa 1 – suma de 0 lei la care se adaugă TVA în sumă de 0 rezultând un total de 0 lei.

- etapa 2 – suma de 0 lei la care se adaugă TVA în sumă de 0 rezultând un total de 0 lei.

- etapa 3 – suma de 900.000,00 lei la care se adaugă TVA în sumă de 171.000,00 rezultând un total de 1.071.000,00 lei.

- etapa 4 – suma de 300.000,00 lei la care se adaugă TVA în sumă de 57.000,00 rezultând un total de 357.000,00 lei.

- etapa 5 – suma de 600.000,00 lei la care se adaugă TVA în sumă de 114.000,00 rezultând un total de 714.000,00 lei.

- etapa 6 – suma de 600.000,00 lei la care se adaugă TVA în sumă de 114.000,00 rezultând un total de 714.000,00.

- etapa 7 – suma de 300.000,00 lei la care se adaugă TVA în sumă de 57.000,00 rezultând un total de 357.000,00 lei

- etapa 8 – suma de 300.000,00 lei la care se adaugă TVA în sumă de 57.000,00 rezultând un total de 357.000,00 lei.

- etapa 9 – suma de 0 lei la care se adaugă TVA în sumă de 0 rezultând un total de 0 lei.

- etapa 10 – suma de 0 lei la care se adaugă TVA în sumă de 0 rezultând un total de 0 lei.

5.3 În situația în care se solicită la plată avize, acorduri sau orice alte plăți efectuate în legătură cu actualizarea PUG, achitate de către prestator altor instituții, se vor anexa facturii emise către Primăria Arad și documentele în baza cărora prestatorul a efectuat plata.

5.4 Plata se va efectua de la capitolul 51.02.01.03.71.01.30

6. Durata contractului

6.1 - Durata prestării serviciilor va fi de maxim 48 de luni și va demara odată cu emiterea de către autoritatea contractantă a ordinului de începere a prestării serviciilor.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului și ordinea de precedență în interpretare:

- caietul de sarcini nr. 44204 / 01.07.2020
- propunerea tehnică
- propunerea financiară

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de urbanism pentru „Actualizarea Planului Urbanistic General al Municipiul Arad”, conform ofertei depuse, cerințelor caietului de sarcini și legislației în vigoare.

8.2 – Pe parcursul elaborării Planului Urbanistic General, vor avea loc consultări între Autoritatea Contractantă și Elaborator, în cadrul cărora Autoritatea Contractantă își va exprima punctul de vedere asupra documentației, prin formularea unor observații și a unor recomandări. Ele vor fi analizate de Elaborator și introduse, după caz, în documentație. Dacă în urma unor solicitări emise către beneficiar de diferite instituții publice, prin care se solicită anumite date/enunțuri parțiale cuprinse în documentația în curs de elaborare, acestea vor fi furnizate în forma solicitată de către beneficiar, în scris.

8.3 - În prima săptămână la fiecare trei luni calendaristice, pe perioada derulării contractului de servicii, se va prezenta un raport de progres succint și concludent, pentru cele trei luni precedente.

8.4 - Documentația rezultată în urma prestării serviciilor, se va întocmi și preda către autoritatea contractantă în 2 (două) exemplare originale, redactate în limba română, precum și pe suport magnetic (CD/DVD), atât în format editabil (xls, doc, dwg cu posibilitate de lucru pe fiecare layer în parte) cât și pdf, conform graficului de timp aprobat pentru prestarea serviciilor, în vederea verificării și recepționării serviciilor prestate și demarării procedurii de aprobare în C.L.M. Arad a documentației întocmite.

8.5 - După aprobarea documentației în C.L.M. Arad, în termen de maxim 14 zile de la data aprobării, documentația finală va fi predată către autoritatea contractantă în 5 (cinci) exemplare originale, redactate în limba română, precum și pe suport magnetic (CD/DVD), atât în format editabil (xls, doc, dwg cu posibilitate de lucru pe fiecare layer în parte) cât și pdf, conform graficului de timp aprobat pentru prestarea serviciilor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să verifice și să recepționeze serviciile efectuate de către prestator în termen de minim 15 zile lucrătoare de la primirea de la prestator a documentației aferente fiecărei solicitări a autorității contractante. După verificare, dacă nu există obiecțiuni, se va întocmi procesul verbal de recepție care va sta la baza emiterii facturii.

9.2 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la primirea facturii de către acesta, respectiv maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, 0,03% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la înregistrarea acesteia, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalitate 0,03% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 – Prestatorul va reface documentația în funcție de:

- a) condițiile formulate în avize,
- b) rezultatele participării populației la dezbaterile publice,
- c) modificările legislative cu impact asupra conținutului lucrării.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia dacă contractantul se afla, la momentul atribuirii, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167.

10.6 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia dacă contractantul încalcă grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă și această încălcare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în procent 10% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv **300.000,00 lei** pe toată perioada de valabilitate a contractului. Garanția se constituie în lei.

Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri din facturile prezentate spre plată achizitorului. În acest caz, sumele se vor vira în contul de garanție de bună execuție constituit de prestator la dispoziția achizitorului, suma minimă depusă la constituirea contului va fi de **0,5%** din valoarea fără TVA a contractului, respectiv de **15.000,00 lei**. În acest scop, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Buziaș un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Buziaș pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Buziaș, cât și de unitatea Trezoreriei Buziaș, la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Garanția de bună execuție se restituie în termen de maxim 14 zile de la aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Arad a Planului Urbanistic General al Municipiului Arad rezultat la finalizarea prestării serviciilor, PUG avizat de către toate instituțiile cu atribuții în acest sens, dacă autoritatea contractanta nu a ridicat pretenții asupra garanției.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de urbanism pentru “Actualizarea Planului Urbanistic General al Municipiului Arad”. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut pentru “Actualizarea Planului Urbanistic General al Municipiului Arad” și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform clauzei 6.1

15.2 - Nu se acceptă prelungirea duratei contractului, cu excepția cazurilor de forță majoră.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 (1) – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către achizitor prestatorului se determină pe baza prețurilor aferente celor zece etape de prestare ale serviciilor așa cum au fost declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract. Ajustarea prețurilor oferite aferente etapelor nefinalizate, se va putea face la prețurile unitare oferite în propunerea financiară, nu mai repede de 12 luni de la ultima ajustare. Ajustarea prețurilor unitare oferite se va face cu indicele total al prețurilor de consum pentru servicii comunicat de INS (Ipc). Ajustarea prețurilor unitare se va putea efectua începând cu luna a 25-a de derulare a contractului la solicitarea expresă a uneia dintre părțile semnatare ale contractului. Ajustarea se va putea face doar etapelor care conform graficului de prestare, vor fi prestate și recepționate după luna a 25-a de derulare a contractului de servicii.

Pentru ajustare se va utiliza formula: $V(0) * C(A)$ și $C(A) = Ipc/100$ unde:

V – reprezintă valoarea ajustată a prețului unitar oferit

V(0) - reprezintă valoarea prețurilor unitare declarate în propunerea financiară

C(A) – reprezintă coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat

Ipc – reprezintă indicele prețurilor de consum pentru servicii comunicat de INS.

17. Amendamente

17.1 - Cu excepția clauzelor 4 și 6, părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți:

1. SC PROMETER M&G SRL – cu sediul în Strada: Dafinului, nr. 22, Judet: Timis, Localitate: Timisoara, Cod postal: 300704, CUI 12911609, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului J35/306/2000, telefon: +40 256305684 email: office@prometer.ro – pentru 6% din contract,

2. SC SIGMA MOBILITY ENGINEERING SRL – cu sediul în Strada: Republicii, nr. 117A, Judet: Arges, Localitate: Pitesti, Cod postal: 110195, CUI 33092442, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului J03/563/2014, telefon: +40 722655228, email: sigma_mobility_engineering@yahoo.com – pentru 8% din contract

18.1 – (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în concordanță cu oferta depusă.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, dacă sunt cunoscuți la momentul respectiv.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite, valoarea serviciilor, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a înlocui subcontractanții sau de a implica noi subcontractanți pe durata execuției contractului, doar cu acordul achizitorului.

(4) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente solicitate de achizitor pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, vor prezenta o declarație pe propria răspundere

că își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de executant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(5) Valoarea aferentă activităților de subcontractare va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(6) În situația în care un subcontractant se retrage sau un acord de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una dintre părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate, sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile aliniatelor (3), (4) și (5).

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 – Eventualele plăți directe către subcontractanții declarați vor fi făcute conform prevederilor legale incidente.

19. Cesiunea

19.1 – Nu se accepta cesionarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract care are șapte pagini, s-a încheiat în trei exemplare având aceeași putere juridică, unul pentru prestator și două pentru achizitor și intră în vigoare la data aplicării ultimei semnături.

MUNICIPIUL ARAD

SC ICEBERG SRL